



**ESTADO DE MATO GROSSO**  
**PREFEITURA MUNICIPAL VILA BELA DA SANTÍSSIMA TRINDADE**  
Administração 2021 / 2024

**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 38 / 2024**  
**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 2/2024**

A Prefeitura Municipal de Vila Bela da Santíssima Trindade, MT, pessoa jurídica de direito público, inscrita no CNPJ sob o nº 03.214.160/0001-21, com sede administrativa localizada na Rua Dr. Mario Correa, 452, bairro Centro, CEP nº 78245000, nesta cidade de Vila Bela da Santíssima Trindade, MT, neste ato representada pelo(a) Prefeito Municipal, o Sr(a) JACOB ANDRE BRINGSKEN, brasileiro(a), portador(a) da Cédula de Identidade sob o RG nº 116029, SSP/MT, e do CPF nº 205.977.201-00, considerando o julgamento da licitação na modalidade Pregão Eletrônico nº 28/2024, Processo licitatório nº 2/2024, para registro de preços, resolve registrar os preços das empresas indicadas e qualificadas nesta ATA, doravante denominadas DETENTORAS DA ATA, de acordo com a classificação por elas alcançadas e nas quantidades cotadas, atendendo as condições previstas no edital, sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei nº 14.133/2021, em conformidade com as disposições a seguir:

Abaixo segue os licitantes que participaram da licitação e que tiveram itens vencedores:

Nome da empresa	Itens
<b>FORTE INFRAESTRUTURA E SERVICOS LTDA</b>	1,2,4,7,9,15,16,17,20,35,42,66,79

As empresas DETENTORAS DA ATA dos itens, resolvem firmar a presente ATA DE REGISTRO DE PREÇOS de acordo com o resultado da licitação decorrente do processo e licitação acima especificados, regido pela lei 14.133/2021, Art. 28, I, bem como pelo Decreto Municipal nº 033/2013 e Decreto Municipal nº 014/2015 (Registro de Preços) e, pelas condições do edital, termos da proposta, mediante as cláusulas e condições a seguir estabelecidas:

Empresa(s)	CNPJ / CPF	Representante	CPF
<b>FORTE INFRAESTRUTURA E SERVICOS LTDA</b>	46.786.948/0001-15		

**CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO**

1.1. O presente termo tem por objetivo e finalidade de constituir o sistema de Registro de Preços para seleção da proposta mais vantajosa para a Administração Pública, objetivando:

**CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE MATERIAIS E PERIFÉRICOS DE INFORMÁTICA.**

1.2. Tudo em conformidade com as especificações constantes no Edital, nas condições definidas no ato convocatório, seus anexos, propostas de preços e demais documentos e Atas do Processo e Licitação acima descritos, os quais integram este instrumento independente de transcrição, pelo prazo e validade do presente Registro de Preços.

**CLÁUSULA SEGUNDA - DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS**

2.1. O preço unitário para fornecimento do objeto de registro será o de Menor preço por item, inscrito na Ata do Processo e Licitação descritos acima e de acordo com a ordem de classificação das respectivas propostas que integram este instrumento, independente de transcrição, pelo prazo de validade do registro, conforme segue:

<b>FORNECEDOR: FORTE INFRAESTRUTURA E SERVICOS LTDA</b>						
Item	Especificação	Unid	Marca	Qtd	Preço	Preço Total
1	ADAPTADOR UNIVERSAL CADDY DVD PARA 2º (SEGUNDO) HDD/SSD SATA 12.7MM. (100100964)	UND	F3	5	16,00	80,00
2	ADAPTADOR UNIVERSAL CADDY DVD PARA 2º (SEGUNDO) HDD/SSD SATA 9.5MM. (100100963)	UND	F3	5	18,00	90,00
4	BATERIA ALCALINA 9 VOLTS MN-1604B1	UN	ELGIN	36	10,08	362,88
7	CABO ADAPTADOR SATA 14 CM	UN	PLUS CABLE	47	3,00	141,00



**ESTADO DE MATO GROSSO**  
**PREFEITURA MUNICIPAL VILA BELA DA SANTÍSSIMA TRINDADE**  
**Administração 2021 / 2024**

9	CABO FORÇA 03 PINOS 1,5M, PRETO - MATERIAL DE REVESTIMENTO: PVC; CERTIFICAÇÃO: INMETRO NBR 14136; CONECTORES: PONTA A: PLUGUE TRIFÁSICO MACHO (BRASILEIRO); PONTA B: PLUGUE TRIFÁSICO FÊMEA	UN	BRAZIL PC	140	5,00	700,00
15	FILTRO DE LINHA 10A 6 TOMADAS (NBR); BIVOLT; PADRÃO BRASILEIRO; COMPRIMENTO DO CABO 1,0M	UN	PRATIK	125	24,00	3000,00
16	KIT PARA UPGRADE DE MICROCOMPUTADOR - SEM GABINETE; PROCESSADOR: PENTIUM GOLD G5400 COFFE LAKE, 3.7GHZ, LGA 1151, 8ª GERAÇÃO; PLACA MAE: ONBOARD (SOM, VIDEO, REDE) GIGABYTE-H310M H 2.0 OU SIMILAR COMPATIVEL COM LGA 1151, 8ª GERAÇÃO; MEMORIA RAM: DDR4 4GB, 2666MHZ; HD SSD DE 120GB,.....,GARANTIA: MINIMA DE: 12 MESES.	UN	Kit Upgrade	73	610,00	44530,00
17	KIT TECLADO E MOUSE - TECLADO E MOUSE SEM FIO. TECNOLOGIA WIRELESS 2,4 GHZ; NANORRECEPTOR PLUG AND PLAY; TECLADO: PADRAO ABNT-2 DE NO MINIMO 104 TECLAS, COM TECLADO NUMERICO; DESIGN DISCRETO DE TECLADO; CONTROLES DE UM TOQUE PARA EXECUTAR, AJUSTAR E DESATIVAR O SOM DE ARQUIVOS DE ÁUDIO E VIDEO COM APENAS UM TOQUE; TECLA FUNCAO PARA ATIVAR AS FUNCIONALIDADES PRIMÁRIA E SECUNDÁRIA DE TECLAS DE ACESSO DE PRESSIONAMENTO DIRETO; MOUSE: PRECISAO A LASER DE ALTO DESEMPENHO COM ROLAGEM HORIZONTAL;	UN	BRAZIL PC	114	55,00	6270,00
20	MEMORIA DDR4 2666MHZ CAPACIDADE: 8GB; LATENCIA: CL =16; VELOCIDADE: DDR4 2666MHZ; TENSÃO: 1.2V; (288 PINOS)	UN	KINGSTON	137	98,00	13426,00
35	PILHA FORMATO MOEDA CR-2032	UN	EASY TOP	372	1,00	372,00
42	ROTEADOR SEM FIO 300 MBPS - PARA COMPARTILHAMENTO DE INTERNET BANDA LARGA (ADSL OU CABLE); COM REFERÊNCIA DE QUALIDADE TP-LINK WIRELESS N 300 MBPS (TL-WR 849N) OU APARELHO/EQUIPAMENTO DE QUALIDADE EQUIVALENTE, ESPECIFICAÇÕES MINIMAS: -INTERFACE: 4 PORTAS LAN 10/100MBPS, 1 PORTA WAN 10/100MBPS; - BOTÃO WPS/RESET; -2 ANTENAS FIXAS DE 5 DBI; -PADRÕES WIRELESS IEEE 802.11N, IEEE 802.11G, IEEE 802.11B; GARANTIA: 12 MESES, ACOMPANHA: MANUAL TECNICO E CABOS.	UN	SHARELINK	41	82,00	3362,00
66	MICROCOMPUTADOR (CPU) - TIPO I; COM REFERÊNCIA DE QUALIDADE CERTO PC (ESTUDO 126 AR) OU APARELHO DE QUALIDADE EQUIVALENTE, COM AS SEGUINTE CONFIGURAÇÕES: **1** - PLACA MÃE: PLACA MÃE D1800B-ITX, ESPECIFICAÇÕES: ? PROCESSADOR INTEL® CELERON DUAL-CORE J1800 (2.41 GHZ) + MINI-ITX MOTHERBOARD; ? CAPACITORES SÓLIDOS PARA ENERGIA DA CPU; ? SUPORTA MEMÓRIA DDR3/DDR3L 1333, 2 X SLOTS SO-DIMM; ? 1 X PCIE 2.0 X1; ? OPÇÕES DE SAÍDA DE VÍDEO : D-SUB, HDMI; ? GRÁFICOS INTEL® DE 7ª GERAÇÃO (GEN 7), DIRECTX 11.0, PIXEL SHADER 5.0; ? 1 X PORTA DE IMPRESSORA, 1 X COM PORT, 1 X CONECTOR PARA COM; ? 1 X USB 3.0, 5 X USB 2.0 (2 FRONTAIS, 3 TRASEIRAS), 2 X SATA2; ? REALTEK GIGABIT LAN; ? ÁUDIO HD 5.1 CANAIS (CODEC DE ÁUDIO REALTEK ALC662); ? SUPORTA ASROCK FULL SPIKE PROTECTION, A-TUNING, XFAST LAN, XFAST RAM, USB KEY; MARCA DE REFERÊNCIA: ASROCK	UN	FORT DESK	22	795,55	17502,10



**ESTADO DE MATO GROSSO**  
**PREFEITURA MUNICIPAL VILA BELA DA SANTÍSSIMA TRINDADE**  
Administração 2021 / 2024

\*\*2\*\* - MEMÓRIA: 4GB DE MEMÓRIA DDR3-SODIMM (FREQUÊNCIA 1333MHZ);  
\*\*3\*\* - HD 1TB 7200RPM SATA III 6GB/S 32MB;  
\*\*4\*\* - GRAVADOR DE DVD SATA PRETO (DVD/CD)  
\*\*5\*\* - GABINETE ATX PRETO COM FONTE DE ALIMENTAÇÃO 200W;  
\*\*6\*\* - SISTEMA OPERACIONAL: ELEMENTARY OS (LINUX) / WINDOWS 7 (64 BITS) (OPCIONAL) (TRIAL 30 DIAS);  
\*\*7\*\* - TECLADO MULTIMÍDIA USB PRETO;  
\*\*8\*\* - MOUSE ÓPTICO USB;  
\*\*9\*\* - CAIXA DE SOM USB;  
\*\*10\*\* - GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES;

79	CAMERA FOTOGRAFICA DIGITAL - RESOLUCAO DE NO MINIMO 24,2 PIXELS, SENSOR CMOS EM FORMATO DX - COM REFERÊNCIA DE QUALIDADE NIKON (D5300) + LENTE NIKON 18-55MM OU APARELHO/EQUIPAMENTO DE QUALIDADE EQUIVALENTE, COM AS SEGUINTE CONFIGURAÇÕES: SISTEMA DE FOCO AUTOMÁTICO DE 39 PONTOS COM ALTA DENSIDADE E 9 SENSORES CRUZADOS; GRAVAÇÃO EM ALTA DEFINIÇÃO (FULL HD 1080P) FANTÁSTICA, COM MICROFONE ESTÉREO EMBUTIDO; WI-FI EMBUTIDO PARA COMPARTILHAMENTO DE IMAGEM INSTANTÂNEO E CONTROLE DA CÂMERA; GPS EMBUTIDO PARA REGISTRO GEOGRÁFICO DE TODAS AS SUAS CAPTURAS; LCD EXTRAGRADE DE ULTRA-ALTA RESOLUÇÃO, DE ÂNGULO VARIÁVEL, QUE GIRA 180°; ITENS INCLUSOS: 01 LENTE NIKON DX AF-P 18-55 MM, 01 BATERIA RECARREGÁVEL DE LI-ION, 01 CARREGADOR RÁPIDO, 01 CABO USB, 01 CABO DE ÁUDIO E VÍDEO, 01 ALÇA P/ CÂMERA, 01 TAMPA DA SAPATA, 01 TAMPA DA ABERTURA DA LENTE, 01 TAMPA DA ABERTURA DA CÂMERA, 01 CD - ROM NIKON, 01 MANUAL DE INSTRUÇÕES; 01 CARTÃO MEMORIA 64GB CLASSE10, 01 BOLSA PARA TRANSPORTE, 01 TRIPÉ DE MESA; GARANTIA DE 01 ANO.	UN	NIKON	10	5485,00	54850,00
----	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----	-------	----	---------	----------

**CLAUSULA TERCEIRA – DOS USUÁRIOS DO REGISTRO DE PREÇOS**

3.1. Qualquer órgão ou entidade integrante da Administração Pública que não participaram do procedimento licitatório, poderão fazer uso da Ata de Registro de Preços, desde que manifeste interesse e mediante prévia autorização do Município de Vila Bela da Santíssima Trindade.

3.2. O total das adesões não poderá exceder o dobro do quantitativo de cada item registrado na ata do órgão gerenciador.

3.3. As contratações adicionais não poderão exceder, por órgão e entidade, a 50% (cinquenta por cento) dos quantitativos dos itens previstos no instrumento convocatório e registrados na Ata de Registro de Preços para o município de Vila Bela da Santíssima Trindade.

3.4. Cabe ao fornecedor beneficiário da Ata de Registro de Preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento decorrente da adesão, desde que não prejudique as obrigações assumidas com o município de Vila Bela da Santíssima Trindade.

3.5. Compete ao órgão que aderiu à Ata de Registro de Preços a prática dos atos relativos à cobrança do cumprimento pelo fornecedor das obrigações contratualmente assumidas, observada a ampla defesa e o contraditório, em relação às suas próprias contratações, informando a ocorrência ao município de Vila Bela da Santíssima Trindade.

3.6. Após a autorização do órgão gerenciador, o órgão não participante deverá efetivar a contratação solicitada em até noventa dias, observado o prazo de validade da Ata de Registro de Preços.

3.7. Caberá ao órgão gerenciador autorizar, excepcional e justificadamente, a prorrogação do prazo para efetivação da contratação, respeitado o prazo de vigência da ata, desde que solicitada pelo órgão não participante.



**ESTADO DE MATO GROSSO**  
**PREFEITURA MUNICIPAL VILA BELA DA SANTÍSSIMA TRINDADE**  
**Administração 2021 / 2024**

**CLAUSULA QUARTA – DO PRAZO DE VALIDADE DO REGISTRO DE PREÇOS**

4.1. O prazo de validade desta Ata de Registro de Preços SERÁ O ESTABELECIDO NO EDITAL DE LICITAÇÃO A QUAL GEROU ESSA ATA DE REGISTRO DE PREÇO a contar da data da assinatura da ata, computadas neste prazo, as eventuais prorrogações.

4.2. A Ata de Registro de Preços terá sua vigência por 1 (um) ano tendo validade e eficácia legal após a publicação no sítio eletrônico do Município de Vila Bela da Ss. Trindade/MS, podendo ser prorrogada por igual período, desde que comprovada sua vantajosidade, com fulcro no Art. 84 da Lei nº. 14.133/2021.

4.3. Durante a vigência da Ata de Registro de Preço, poderá ser celebrado e advir contrato administrativo, no qual reger-se-á pelas normas estampadas na Lei de Licitações, podendo ter seu prazo prorrogado, desde que as situações fáticas de prorrogação se enquadrem nos permissivos delineados nos artigos 105, 106 e 107 da Lei nº. 14.133/2021.

**CLÁUSULA QUINTA – DA REVISÃO E CANCELAMENTO DOS PREÇOS REGISTRADOS**

5.1. A Administração realizará pesquisa de mercado periodicamente, em intervalos não superiores a 180 dias, a fim de verificar a vantajosidade dos preços registrados nesta Ata.

5.2. Os preços registrados poderão ser revistos em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo do objeto registrado, cabendo à Administração promover as negociações junto aos fornecedores.

5.3. Quando o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, a Administração convocará os fornecedores para negociarem a redução dos preços aos valores praticados pelo mercado.

5.4. O fornecedor que não aceitar reduzir seu preço ao valor praticado pelo mercado será liberado do compromisso assumido, sem aplicação de penalidade.

5.5. A ordem de classificação dos fornecedores que aceitarem reduzir seus preços aos valores de mercado observará a classificação original.

5.6. Quando o preço de mercado tornar-se superior aos preços registrados e o fornecedor não puder cumprir o compromisso, o órgão gerenciador poderá:

- a) Liberar o fornecedor do compromisso assumido, caso a comunicação por ele ocorra antes do pedido de fornecimento, sem aplicação da penalidade se confirmada a veracidade dos motivos e comprovantes apresentados;
- b) Convocar os demais fornecedores para assegurar igual oportunidade de negociação.

5.7. Não havendo êxito nas negociações, o órgão gerenciador deverá proceder à revogação desta ata de registro de preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa.

5.8. O registro do fornecedor será cancelado nos casos estabelecidos no edital e quando:

- a) Descumprir as condições da ata de registro de preços;
- b) Não retirar a nota de empenho ou instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, sem justificativa aceitável;
- c) Não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese deste se tornar superior àqueles praticados no mercado; ou
- d) Sofrer sanção administrativa cujo efeito torne-o proibido de celebrar contrato administrativo, alcançando o órgão gerenciador e órgão(s) participante(s).

5.9. O cancelamento de registros será formalizado por despacho do órgão gerenciador, assegurado o contraditório e a ampla defesa.

5.10. O cancelamento do registro de preços poderá ocorrer por fato superveniente, decorrente de caso fortuito ou força maior, que prejudique o cumprimento da ata, devidamente comprovados e justificados:

- a) Por razão de interesse público;
- b) A pedido do fornecedor.

**CLÁUSULA SEXTA – DAS CONDIÇÕES GERAIS**

6.1. As condições gerais do fornecimento, tais como os prazos para entrega e recebimento do objeto, penalidades e as obrigações da Administração e do fornecedor registrado, penalidades e demais condições do ajuste, encontram-se definidos no Edital e seus anexos.

6.2. É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados nesta ata de registro de preços, inclusive o acréscimo de que trata o § 125º da Lei nº 14.133/2021, nos termos do art. 12, §1º do Decreto nº 7.892/13.

6.3. No caso de adjudicação por preço global de grupo de itens, não será admitida a aquisição dos itens isolados.

6.4. A ata de realização da sessão pública do pregão, contendo a relação dos licitantes que aceitarem cotar os bens ou serviços com preços iguais ao do licitante vencedor do certame, será anexada a esta Ata de Registro de Preços, nos termos do art. 11, §4º do Decreto n. 7.892, de 2013.



**ESTADO DE MATO GROSSO**  
**PREFEITURA MUNICIPAL VILA BELA DA SANTÍSSIMA TRINDADE**  
Administração 2021 / 2024

**CLÁUSULA SETIMA – DO FORO**

7.1. Fica eleito o Foro da Comarca de Vila Bela da Santíssima Trindade, MT para dirimir quaisquer dúvidas ou questões oriundas do presente instrumento.

7.2. Para firmeza e validade do pactuado, a presente Ata foi lavrada em 02 (duas) vias de igual teor, que, depois de lida na presença das testemunhas e achada em ordem, vai assinada pelas partes e encaminhada cópia aos demais órgãos participantes.

Vila Bela da Santíssima Trindade, 13 de Junho de 2024

---

FORTE INFRAESTRUTURA E  
CNPJ: 46.786.948/0001-15

---

JACOB ANDRE BRINGSKEN  
Prefeito Municipal